

Centrum Kultury Książ Wlkp.

**Zarządzenie nr 29/2020
Dyrektora Centrum Kultury Książ Wlkp.
z dnia 31 marca 2020 roku**

**w sprawie wprowadzenia Zasad najmu oraz wysokości stawek za najem sali
oraz pomieszczeń i wyposażenia w budynku na ulicy Zakrzewskiej 15 w Książu Wlkp.**

§ 1

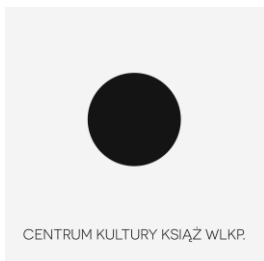
Wprowadza się zasady najmu oraz wysokości stawek za najem sali oraz pomieszczeń i wyposażenia w budynku na ulicy Zakrzewskiej 15 w Książu Wlkp., stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 3/2019 Dyrektora Centrum Kultury Książ Wlkp. z dnia 14.03.2019 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**ZASADY NAJMU ORAZ WYSOKOŚCI STAWEK ZA NAJEM SALI ORAZ POMIESZCZEŃ I WYPOSAŻENIA
W BUDYNKU NA ULICY ZAKRZEWSKIEJ 15 W KSIĄŻU WŁKP.**

§ 1

Zarządzenie dotyczy sali oraz pomieszczeń i wyposażenia, znajdującego się na I piętrze budynku znajdującego się w Książu Wlkp. przy ulicy Zakrzewskiej 15, administrowanego przez Centrum Kultury Książ Wlkp. na podstawie porozumienia o administrowaniu zawartego z Gminą Książ Wlkp.

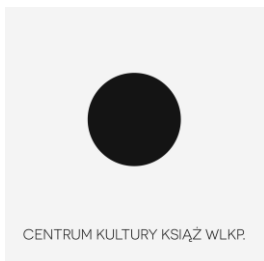
§ 2

Ustala się następujące wysokości stawek za najem sali oraz pomieszczeń i wyposażenia znajdującego się w budynku, o którym mowa w § 1:

- 1) wynajem sali widowiskowej na uroczystości okolicznościowe:
 - a) za wynajem sali widowiskowej - 200,00 zł
 - b) za media - 120,00 zł
- 2) wynajem sali widowiskowej na pokazy, spotkania, zebrania itp. za godzinę - 100,00 zł
- 3) wynajem sali dla organizacji wyszczególnionych w § 5 na zebrania, spotkania sprawozdawcze - opłata za media i śmieci - 50,00 zł
- 4) wynajem pomieszczeń na zajęcia edukacyjne:
 - stawka dzienna – do 3 godz. - 15,00 zł
 - za każdą kolejną godzinę dodatkowo - 5,00 zł
- 5) wynajem naczyń:
 - naczynia do 30 osób, - 45,00 zł
 - naczynia od 30 do 60 osób, - 80,00 zł
 - naczynia od 60 do 100 osób - 100,00 zł
- 6) wynajem na zewnątrz:
 - krzesło za sztukę - 5,00 zł
 - stół za sztukę - 10,00 zł
- 7) za ubytki naczyń - za sztukę - 10,00 zł

§ 3

1. Na zabezpieczenie najmu sali oraz pomieszczeń i wyposażenia, o których mowa w § 2 pkt. 1, pobierana jest kaucja w wysokości min. 50,00 zł.



Centrum Kultury Książ Wlkp.

2. Z kaucji potrącana jest kwota stanowiąca równowartość wyrządzonej szkody.
3. Kaucja lub jej niepotrącona część podlega zwrotowi niezwłocznie po zakończeniu najmu.

§ 4

Ubytki wynajętych naczyń podlegają uzupełnieniu poprzez zapłatę kwoty 10 zł. za każde pojedyncze naczynie.

§ 5

1. Salę oraz pomieszczenia, o których mowa w § 2, pkt. 1 – 3, udostępnia się nieodpłatnie na rzecz następujących organizacji:
 - 1) Urzędu Miejskiego w Książu Wlkp.
 - 2) Strzeleckiego Bractwa Kurkowego w Książu Wlkp.
 - 3) Placówek oświatowych gminy Książ Wlkp.
 - 4) Koła Emerytów, Rencistów i Inwalidów Koło Książ Wlkp.
 - 5) Koła Wędkarskiego nr 18 w Książu Wlkp.
 - 6) Klubu Spinningowego NURT
 - 7) Chóru Consensus
 - 8) Ośrodka Pomocy Społecznej w Książu Wlkp.
 - 9) Sołectw gminy Książ Wlkp.
 - 10) Ochotniczej Straży Pożarnej w Książu Wlkp.
 - 11) Centrum Kultury Książ Wlkp.
2. Nieodpłatne udostępnienie, o którym mowa w ust.1. dotyczy również osób prowadzących zajęcia artystyczne, rekreacyjne i kulturalne na rzecz społeczności lokalnej.
3. Nieodpłatne korzystanie z pomieszczeń:
 - a) dotyczy tylko pracowników Centrum Kultury Książ Wlkp. oraz członków OSP Książ Wlkp. w zakresie:
 - 1) ślubów członków OSP i ich dzieci,
 - 2) jubileuszy małżeńskich członków OSP,
 - 3) pogrzebów członków OSP,
 - 4) uroczystości uzyskania pełnoletności członków OSP,
 - 5) chrzciny i komunie dzieci członków OSP,
 - 6) dla potrzeb członków OSP w Książu Wlkp. jeden raz w ciągu roku w czasie trwania karnawału.
 - b) zwolnienie z opłat, o którym mowa w ppkt. a) odnosi się tylko do opłaty wskazanej w § 2 pkt 1a.
4. Termin i częstotliwość nieodpłatnego udostępnienia, o którym mowa w pkt. 1 i 2 wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Centrum Kultury Książ Wlkp.

§ 6

Najem sali i pomieszczeń poprzedzony jest zawarciem pisemnej umowy najmu, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.



Centrum Kultury Książ Wlkp.

Załącznik Nr 1

**Dyrektor
Centrum Kultury
Książ Wlkp.**

Oświadczam, iż Pan/Pani należy do Ochotniczej Straży Pożarnej w Książu Wlkp.

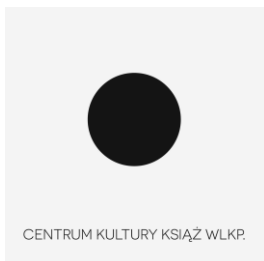
W związku z powyższym proszę o bezpłatne udostępnienie Sali Centrum Kultury Książ Wlkp. na uroczystość:

- 1) zebrań rocznych,
- 2) ślubów członków OSP i ich dzieci,
- 3) jubileuszy małżeńskich członków OSP,
- 4) pogrzebów członków OSP,
- 5) uroczystości uzyskania pełnoletności członków OSP, (wpisać imię i nazwisko dziecka i datę urodzenia -)
- 6) chrzciny i komunie dzieci członków OSP, (wpisać imię i nazwisko dziecka i datę urodzenia -)
- 7) dla potrzeb członków OSP w Książu Wlkp. jeden raz w ciągu roku w czasie trwania karnawału.

która odbędzie się dnia

.....
podpis Najemcy Sali

.....
podpis Prezesa OSP



Centrum Kultury Książ Wlkp.

Załącznik Nr 2

UMOWA WYNAJMU nr /

zawarta w dniu r. w Książu Wlkp., pomiędzy:

Centrum Kultury Książ Wlkp., ul. Zakrzewska 15, 63-130 Książ Wlkp. reprezentowanym przez:

.....

(upoważniony pracownik Centrum Kultury)

zwanym dalej **Wynajmującym**, a

.....

(nazwisko, imię, adres, nr tel.)

zwanym dalej **Najemcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem salę/pomieszczenie¹ znajdujące się w Centrum Kultury Książ Wlkp. w celu

organizacji imprezy –,

(rodzaj imprezy, liczba osób)

która odbędzie się w dniu:

2. Odbiór i zdanie kluczy wraz z wyposażaniem Sali do ustalenia indywidualnie pod nr tel. 61 28 22 616.

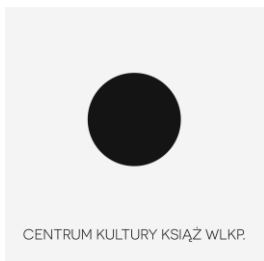
§ 2

1. Wynajmujący zapewni Najemcy odpłatnie korzystnie z mediów i wyposażenia:

- 1) prądu
- 2) wody
- 3) gazu
- 4) naczyń
- 5) śmieci

2. Stawki za wynajem sali oraz pomieszczeń i wyposażenia określa Zarządzenie Nr 29/2020 Dyrektora Centrum Kultury Książ Wlkp. z dnia 31.03.2020 r.

¹Niepotrzebne skreślić



Centrum Kultury Książ Wlkp.

§ 3

1. Za wynajęcie sali/pomieszczenia² o której mowa w § 1 oraz korzystanie z mediów i wyposażenia, o których mowa w § 2, ust. 1 Najemca zapłaci Wynajmującemu ustaloną kwotę po oddaniu sali po okresie użytkowania, z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Najemca wpłaci Wynajmującemu w dniu zawarcia niniejszej umowy kwotę w wysokości 50 złotych, która stanowi kaucję na poczet zabezpieczenia najmu.
3. Strony niniejszej umowy ustalają, że kwota wskazane w ust. 2 zostanie wpłacona gotówką lub przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego na konto w SBL Oddz. Książ Wlkp. Nr 70 9084 1026 0300 6594 2000 0001 w terminie do 7 dni od zakończenia najmu, o którym mowa w § 1.
4. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury bez podpisu Najemcy.

§ 4

Wynajmujący zastrzega sobie możliwość wynajmu Sali/pomieszczeń³ w dzień przed i po dniu odbycia się imprezy wyszczególnionej w § 1.

§ 5

1. W przypadku rezerwacji Sali/pomieszczenia⁴ przez Wynajmującego z dużym wyprzedzeniem czasowym należy potwierdzić termin najmu najpóźniej na 40 dni roboczych przed terminem imprezy określonym w niniejszej umowie. Brak potwierdzenia rezerwacji będzie traktowany jako odstąpienie od umowy przez Najemcę.
2. W przypadku odwołania imprezy na mniej niż 5 dni roboczych przed terminem określonym w niniejszej umowie przez Najemcę, Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości wpłaconej kaucji, o której mowa w § 3, ust. 2.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od obu stron, tj. kataklizmów przyrodniczych, czynników naturalnych bądź losowych, zarówno Wynajmujący, jak odstępują od naliczania kar umownych.

§ 6

1. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w sali/pomieszczeniach⁵, o której mowa w § 1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia bądź kradzieży urządzeń lub wyposażenia, o których mowa wyżej Najemca ma obowiązek zgłoszenia tego faktu pracownikowi Wynajmującego.
2. Najemca zobowiązany jest do zwrotu naczyń w ilości pobranej. W razie ubytków zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za brakującą zastawę zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Centrum Kultury Książ Wlkp.

²Niepotrzebne skreślić

³Niepotrzebne skreślić

⁴Niepotrzebne skreślić

⁵Niepotrzebne skreślić



Centrum Kultury Książ Wlkp.

3. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w budynku, jak również do utrzymywania w należytej czystości najmowanej sali/pomieszczenia⁶. Podpisanie niniejszej umowy jest równoznaczne z zapoznaniem się z instrukcją p. poż.
4. Po zakończeniu najmu, Najemca zgłosi ten fakt pracownikowi Wynajmującego w celu wspólnego sprawdzenia stanu technicznego sali/pomieszczenia⁷ oraz znajdujących się w niej urządzeń i wyposażenia.
5. Najemca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów udostępniania sali/pomieszczeń⁸, naczyń i urządzeń oraz do ich oddania w stanie w jakim zostały przekazane.
6. Najemca zobowiązuje się ponieść wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody materialne powstałe w czasie korzystania z udostępnionej sali/pomieszczeń⁹

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Wszelkie spory, strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi miejscowo i rzeczowo właściwemu dla siedziby Wynajmującego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Najemca

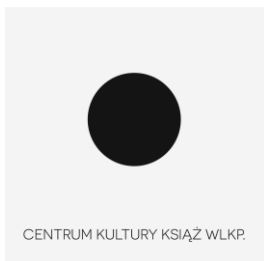
.....
Wynajmujący

⁶Niepotrzebne skreślić

⁷Niepotrzebne skreślić

⁸Niepotrzebne skreślić

⁹Niepotrzebne skreślić



CENTRUM KULTURY KSIĄŻ WŁKP.

Centrum Kultury Książ Wlkp.

Załącznik Nr 1 do umowy

ROZLICZENIE WYNAJMU DO UMOWY NR/.....

.....
(imię i nazwisko Wynajmującego)

LP	NAZWA		KWOTA	CENA
1	wynajem sali widowiskowej na uroczystości okolicznościowe na dobę	za wynajem sali widowiskowej	200,00 zł	
		za media	120,00 zł	
2	wynajem sali widowiskowej na pokazy, spotkania, zebrania itp. (za godzinę)		100,00 zł	
3	wynajem sali dla organizacji wyszczególnionych w § 5 na zebrania, spotkania sprawozdawcze - opłata za media i śmieci		50,00 zł	
4	wynajem pomieszczeń na zajęcia edukacyjne	stawka dzienna do 3 godz.	15,00 zł	
		za każdą kolejną godzinę dodatkowo	5,00 zł	
5	wynajem naczyń	komplet do 30 osób	45,00 zł	
		komplet od 30 do 60 osób	80,00 zł	
		komplet od 60 do 100 os.	100,00 zł	
6	wynajem na zewnątrz (za sztukę)	krzesło	5,00 zł	
		stół	10,00 zł	
7	za ubytki naczyń (za sztukę)		10,00 zł	
8	Zaliczka		50,00 zł	
RAZEM:				

.....
Najemca

.....
Wynajmujący